

INSTANCIA DE SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS

CATEGORIA Técnico/a Medio de Movilidad	Plazo presentación Instancias Desde el 28 de febrero al 13 de marzo de 2023 (ambos incluidos)
FORMA DE SELECCIÓN CONCURSO DE MÉRITOS	Publicación convocatoria 27 de febrero 2023 BORM n.º 47

DATOS PERSONALES

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	
Fecha de nacimiento Día Mes Año	D.N.I.	Teléfono	
		Correo electrónico	
Domicilio: Calle o Plaza y número	Domicilio: Localidad	Código Postal	Domicilio: Provincia

DOCUMENTOS PRECEPTIVOS:

- A)** Fotocopia simple del DNI, NIF, NIE en vigor.
- B)** Fotocopia simple de la **titulación académica oficial requerida** en la convocatoria.
- C)** Resguardo acreditativo de haber hecho efectivo los **derechos de examen (26,25€)**
- D)** Autobaremo de **méritos para concurso (ANEXO IV)** y documentos acreditativos de los mismos según lo dispuesto en la Base Séptima de las bases.

El abajo firmante solicita ser admitido a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y declara que son ciertos los datos consignados en ella y reúne las condiciones exigidas para ingreso en la Función Pública y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada.

Molina de Segura, a de de 2023

Firmado:

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 General de protección de datos, y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantías de los Derechos Digitales, se le informa de modo expreso, preciso e inequívoco que los datos personales que nos facilita en la presente solicitud serán tratados por el Ayuntamiento de Molina de Segura, con la finalidad de tramitación del proceso selectivo al que va dirigida su solicitud, pudiendo ser cedidos a cualquier organismo público que lo solicite en cumplimiento de obligaciones legales. El tiempo durante el que se conservarán los datos facilitados obra en el Registro de tratamiento de actividades del Ayuntamiento de Molina de Segura., www.molinadesegura.es.

Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad u oposición de los datos del tratamiento dirigiéndose al Ayuntamiento de Molina de Segura, Plaza España S/N, 30500, o poniéndose en contacto con el Delegado de Protección de datos por ese mismo medio, o enviando un correo electrónico a pdo@molinadesegura.es

ANEXO IV. AUTOBAREMO DE MÉRITOS

7.1.	MÉRITOS ACADÉMICOS		Puntuación	Máximo	TOTAL
7.1.1. A)	Formación específica en materias ANEXO I (Añadir más filas si necesario)	Horas	Según base séptima, 7.1.1. A)	3	
1				-	
2				-	
3				-	
4				-	
5				-	
6				-	
7				-	
8				-	
9				-	
10				-	
7.1.1. B)	Formación específica en programas informáticos ANEXO II (Añadir más filas si necesario)	Horas	Según base séptima, 7.1.1. B)	1	
1				-	
2				-	
3				-	
4				-	
5				-	
6				-	
7.1.2.	Certificado oficial idioma inglés	Marcar el que se posea (X)	Según base séptima, 7.1.2.	1	
1	Certificado oficial idioma nivel C2		1,00	-	
2	Certificado oficial idioma nivel C1		0,75	-	
3	Certificado oficial idioma nivel B2		0,50	-	
4	Certificado oficial idioma nivel B1		0,25	-	
TOTAL MÉRITOS ACADÉMICOS (7.1.)				5	
7.2.	EXPERIENCIA PROFESIONAL		Puntuación	Máximo	TOTAL
7.2.1.	Servicios en la Administración Local con la misma o similar categoría desempeñando funciones relacionadas con materias Anexo I	Nº meses completos	0,1/mes	5,0	
1			0,1/mes	-	
2			0,1/mes	-	
3			0,1/mes	-	
4			0,1/mes	-	
5			0,1/mes	-	
7.2.2.	Servicios en otras Administraciones Públicas con la misma o similar categoría desempeñando funciones relacionadas con materias Anexo I	Nº meses completos	0,05/mes	3,0	
1			0,05/mes	-	
2			0,05/mes	-	
3			0,05/mes	-	
4			0,05/mes	-	
TOTAL EXPERIENCIA PROFESIONAL (7.2)				5	
TOTAL (7.1. + 7.2.)				10	

